

Załącznik nr 1
do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES
REKRUTACJI”

Adiunkt w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych, Instytutu Chemii Organicznej, Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej

Politechnika Łódzka jest jedną z najlepszych uczelni technicznych w Polsce. Posiada ponad 75-letnią tradycję i doświadczenie w kształceniu kadr i prowadzeniu badań naukowych. Jest atrakcyjnym partnerem dla biznesu. Współpracuje z największymi firmami w kraju i za granicą. Prowadzi badania naukowe na europejskim poziomie, tworzy nowe technologie i patenty przy współpracy z najlepszymi ośrodkami naukowymi na całym świecie. Jednym z filarów zarządzania Politechniką Łódzką jest równe traktowanie pracowników niezależnie od ich płci, wieku, rasy czy innych cech demograficzno-społecznych. W 2016 roku PŁ jako pierwsza Uczelnia techniczna w Polsce otrzymała logo HR EXCELLENCE IN RESEARCH, potwierdzające, że Uczelnia stosuje zasady „Europejskiej Karty Naukowca” i „Kodeksu postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych”.

1. Wymagania stawiane kandydatowi:

- Stopień naukowy doktora nauk chemicznych w zakresie chemii.
- Doświadczenie w pracach badawczych w obszarze chemii organicznej, ze szczególnym uwzględnieniem stereokontrolowanej syntezy organicznej, udokumentowane publikacjami.
- Doświadczenie w zakresie syntezy związków heterocyklicznych.
- Znajomość metod spektroskopowych i ich wykorzystania do identyfikacji związków organicznych.
- Znajomość wybranych technik badawczych, takich jak: NMR, MS, HPLC, UPCC.
- Umiejętność przeszukiwania literatury chemicznej przy użyciu nowoczesnych baz danych, takich jak Reaxys, SciFinder, czy Scopus.
- Biegła znajomość języka polskiego w mowie i piśmie, dobra znajomość języka angielskiego.
- Doświadczenie dydaktyczne w prowadzeniu zajęć ze studentami oraz w opiece naukowej nad dyplomantami w tematyce chemii organicznej.
- Umiejętność samodzielnego planowania i organizacji pracy eksperymentalnej.
- Doświadczenie w przygotowywaniu manuskryptów publikacji, w tym artykułów przeglądowych.
- Umiejętność pracy w zespole.
- Silna motywacja i entuzjazm do prowadzenia badań naukowych i dalszego rozwoju naukowego.

2. Warunki pracy:

- pełen etat,
- Wyłoniony Kandydat/ka będzie zatrudniony na okres 12 miesięcy (do 21.07.2024r.) z możliwością późniejszego przedłużenia zatrudnienia.
- Przewidywany termin rozpoczęcia pracy: 22.07.2023 r.

3. Opis przewidywanego zakresu zadań i obowiązków:

Zadania przewidziane w ramach zakresu obowiązków, to m.in.:

- Ustalanie krótko- i długoterminowych celów badawczych.
- Analiza danych i przygotowanie raportów z realizacji badań.
- Publikowanie wyników badań.



- Prowadzenie niezbędnej dokumentacji i sprawozdawczości
- Przygotowanie informacji oraz publikacji popularno-naukowych
- Prowadzenie zajęć dydaktycznych ze studentami oraz opieka naukowa nad dyplomantami

4. Wykaz wymaganych dokumentów:

- 1) podanie o zatrudnienie do JM Rektora PŁ;
- 2) CV z danymi kontaktowymi, uwzględniające dotychczasowe osiągnięcia naukowe, przede wszystkim:
 - doświadczenie naukowe zdobyte w kraju i/lub za granicą,
 - publikacje w wydawnictwach/czasopismach naukowych,
 - dorobek dydaktyczny i naukowy
- 3) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie w Politechnice Łódzkiej, stanowiący załącznik nr 1.1 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;
- 4) Klauzula o ochronie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1.2 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;
- 5) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1.3 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;
- 6) odpisy/kopie dyplomów;
- 7) inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje.

5. Miejsce, forma i termin składania dokumentów:

Dokumenty należy przesłać drogą elektroniczną na adres mailowy justyna.babska@p.lodz.pl do dnia 20.07.2023 r. W tytule maila proszę wpisać „Konkurs adiunkt zespół katalizy organicznej”.

Wszystkie wymagane dokumenty/załączniki należy przesłać w formie plików PDF (łączna wielkość załączanych plików nie powinna przekroczyć 10 MB).

W przypadku wysyłania dokumentów drogą tradycyjną również w terminie do 19.07.2023 r., na kopercie należy umieścić adnotację „Konkurs adiunkt zespół katalizy organicznej” na adres: Wydział Chemiczny, Instytut Chemii Organicznej ul. Żeromskiego 116, 90-543 Łódź, Bud.27, III p., pok. 304.

Po wstępnej weryfikacji na podstawie złożonych dokumentów, spełniający wymagania kandydaci będą zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną. Zgłoszenia zostaną ocenione przez komisję konkursową.

6. Dane osoby do kontaktu:

Dodatkowych informacji na temat konkursu udziela specjalista kierujący pracą zespołu – mgr Justyna Babska, e-mail: justyna.babska@p.lodz.pl

7. Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: 21.07.2023 r.

8. Opis jednostki zatrudniającej

Instytut Chemii Organicznej jest częścią Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej. Utworzony został w roku 1970 w rezultacie wprowadzonych zmian przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Instytut jest jednostką naukową prowadzącą badania w obszarze chemii organicznej. Główne kierunki badań dotyczą metodologii syntezy organicznej, katalizy asymetrycznej, syntezy i wykorzystania katalizatorów organicznych o ściśle zdefiniowanej budowie przestrzennej oraz badania mechanizmów reakcji. Ważnym aspektem naszych badań jest również zrozumienie mechanizmów reakcji organokatalitycznych w oparciu o techniki kinetyczne i syntetyczne ze szczególnym uwzględnieniem zastosowania spektroskopii magnetycznego rezonansu jądrowego (NMR). Liczne prace badawcze Instytutu zorientowane są na zastosowania praktyczne w przemyśle i medycynie. W Instytucie duży nacisk kładzie się na badania realizowane w projektach krajowych jak i zagranicznych.



KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE W POLITECHNICE ŁÓDZKIEJ

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Data urodzenia
3. Dane kontaktowe
(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)
4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
.....
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)
.....
.....
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
.....
(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)
6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
.....
.....
(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)
7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych.....
.....
.....

.....

.....



Politechnika Łódzka

(miejsowość i data)

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



HR EXCELLENCE IN RESEARCH



Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119/1) –, zwanego dalej „RODO”, – informujemy, że:

- 1) Politechnika Łódzka z siedzibą w Łodzi jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych;
- 2) Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail iod@adm.p.lodz.pl; pod numerem telefonu 42 631 2039; lub pisemnie na adres naszej siedziby: Politechnika Łódzka, ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź;
- 3) Jako administrator będziemy przetwarzać dane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na wskazane stanowisko na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
- 4) W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- 5) W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych jw. Przystaniemy przetwarzać dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla nas ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- 6) Pani/Pana dane osobowe wynikające z CV, kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie i kopii dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej, wykształcenie, dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje będą przetwarzane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z procesem rekrutacji, czyli przez 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku osób, które wyraziły zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach przyszłych postępowań rekrutacyjnych, przez okres 12 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji, w którym wyrażona była zgoda;
- 7) Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywanych obowiązków służbowych;
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu;
- 9) Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu ponadto:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych,
 - d) prawo do przenoszenia danych,
 - e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

.....
(data i podpis kandydata)



Zgoda Kandydata na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z art. 7 RODO)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Politechnikę Łódzką, będącą Administratorem danych zawartych w przekazanych przeze mnie dokumentach, zatytułowanych:

.....
.....

w celu rekrutacji/ realizacji zatrudnienia*.

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o prawie wycofania udzielonej zgody w dowolnym momencie, co stanie się skuteczne od daty złożenia wycofania zgody.

Jednocześnie Administrator (osoba upoważniona) poinformował mnie, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data i podpis Kandydata)

* niepotrzebne skreślić