



9 lipca 2020 r.

**Harmonogram rekrutacji do
Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej
w roku akademickim 2020/2021**

I. Informacje ogólne

1. Użyte terminy oznaczają:
 - 1) Biuro ds. Obsługi Osób Niepełnosprawnych - zwane dalej BON;
 - 2) Interdyscyplinarna Szkoła Doktorska Politechniki Łódzkiej – zwana dalej ISD PŁ;
 - 3) Kandydat – kandydatka lub kandydat do Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej;
 - 4) Opiekun naukowy – potencjalny promotor doktoranta;
 - 5) Politechnika Łódzka – zwana dalej PŁ;
 - 6) Portal rekrutacyjny Politechniki Łódzkiej – zwany dalej PR.
2. Zasady rekrutacji do ISD PŁ określa Uchwała Nr 18/2020 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 30 marca 2020 r. w sprawie zasad rekrutacji do Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej w roku akademickim 2020/2021, do pobrania na stronie internetowej ISD PŁ w zakładce [Regulation and guidelines](#).
3. Program kształcenia w ISD PŁ określa Uchwała Nr 19/2020 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 30 marca 2020 r. w sprawie ustalenia programu kształcenia w Interdyscyplinarnej Szkole Doktorskiej Politechniki Łódzkiej do pobrania na stronie internetowej ISD PŁ w zakładce [Regulation and guidelines](#).
4. Regulamin ISD PŁ określa Uchwała Nr 89/2019 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 10 lipca 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej do pobrania na stronie internetowej ISD PŁ w zakładce [Regulations and guidelines](#).
5. Strona internetowa ISD PŁ znajduje się pod adresem: www.ids.p.lodz.pl

II. Rejestracja Kandydatów

1. Rejestracja Kandydatów do ISD PŁ jest prowadzona przez Portal rekrutacyjny Politechniki Łódzkiej dostępny po adresem <https://e-rekrutacja.p.lodz.pl/info/>.
2. Rejestracja Kandydatów do ISD PŁ jest prowadzona:
 - a) **w ramach programu MNiSW „Doktorat wdrożeniowy” od dnia 24 sierpnia 2020 roku do dnia 4 września 2020 roku ;**
 - b) **w trybie regularnym od dnia 14 września 2020 roku do dnia 30 września 2020 roku.**
3. Kandydat do ISD PŁ rejestruje się w PR Politechniki Łódzkiej poprzez:
 - a) założenie konta w PR,
 - b) wypełnienie podania o przyjęcie do ISD PŁ,
 - c) wybór jednej dyscypliny, w której prowadzony będzie program kształcenia w ISD PŁ,
 - d) wygenerowanie i podpisanie podania o przyjęcie do ISD PŁ.
4. Wygenerowane podanie z systemu Kandydat dołącza do dokumentacji rekrutacyjnej.
5. W przypadku problemów z dokonaniem rejestracji przez PR, Kandydat jest proszony o kontakt z Biurem ISD PŁ pod adresem poczty elektronicznej: isd@adm.p.lodz.pl.

III. Opłata rekrutacyjna

Udział w rekrutacji do szkoły doktorskiej wiąże się z obowiązkiem wniesienia **jednorazowej, bezzwrotnej opłaty rekrutacyjnej** za rozpatrzenie aplikacji. **Wysokość tej opłaty wynosi 150 PLN.** Nadanie biegu dalszym czynnościom rekrutacyjnym następuje po uiszczeniu opłaty w pełnej wysokości.

Ostateczny termin dokonania opłaty rekrutacyjnej do ISD PŁ upływa:

- a) w ramach programu MNiSW „Doktorat wdrożeniowy” w dniu 4 września 2020 roku o godz. 15:00
- b) w trybie regularnym w dniu 30 września 2020 r. o godz. 15:00.

Opłatę wnosi się poprzez płatność kartą lub przelewem w walucie polskiej na **indywidualne konto bankowe:**

PL 40 1240 6973 1111 0010 9402 4149

Kod SWIFT: PKOPPLPW

Tytuł wpłaty: imię i nazwisko, nazwa dyscypliny, opłata rekrutacyjna do ISD PŁ

W przypadku dokonywania płatności z konta prowadzonego w walucie innej niż PLN lub kartą rozliczaną w walucie innej niż PLN, to po stronie kandydata leży obowiązek zastosowania właściwego kursu wymiany na dzień wniesienia opłaty, tak aby konto uczelni zostało uznane kwotą we właściwej wysokości. Ewentualne koszty przewalutowań i innych prowizji, w tym opłat ewentualnych banków pośredniczących, pokrywa kandydat.

IV. Składanie dokumentów rekrutacyjnych

1. Komplet dokumentów rekrutacyjnych wraz z kwestionariuszem osobowym według **załącznika nr 1**, należy złożyć w Biurze ISD PŁ ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź (Budynek A33, pok. 210) lub wysłać pocztą na adres Biura ISD PŁ (liczy się data wpływu na PŁ):
 - a) w ramach programu MNiSW „Doktorat wdrożeniowy” w dniach od 31 sierpnia 2020 roku do 4 września 2020 roku
 - b) w trybie regularnym od dnia 21 września 2020 roku do dnia 30 września 2020 roku.

Dokumenty są przyjmowane w godzinach od 9:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku. Ostateczny termin złożenia dokumentów upływa:

- a) w ramach programu MNiSW „Doktorat wdrożeniowy” w dniu 4 września 2020 roku o godz. 15:00,
- b) w trybie regularnym w dniu 30 września 2020 r. o godz. 15:00.

Wszystkie dokumenty należy złożyć w białej wiązanej teczce formatu A4.

Uwaga! W przypadku wysyłki pocztowej kompletu dokumentów rekrutacyjnych – dokumenty złożone po terminie lub w sposób nieprawidłowy, tj. m.in. niezawierające wszystkich niezbędnych danych lub wymaganych i prawidłowych załączników – pozostaną bez rozpatrzenia.

Uwaga! W związku z sytuacją epidemiologiczną w Polsce, możliwe jest wprowadzenie zmian w niniejszym Harmonogramie rekrutacji. Wszystkie informacje będą na bieżąco publikowane na stronie internetowej ISD PŁ.

2. W przypadku kandydatów niebędących obywatelami polskimi (cudzoziemców) dopuszcza się wysłanie kompletu dokumentów (rozumianych jako kolorowe skany oryginałów wszystkich dokumentów uwzględnionych w Zasadach rekrutacji do ISD PŁ oraz w niniejszym Harmonogramie, spakowane w formie pdf) pocztą elektroniczną na adres: isd@adm.p.lodz.pl w tytule wpisując „Application to IDS” w terminie określonym w punkcie 1. Ostateczny termin dostarczenia dokumentów pocztą elektroniczną upływa **w dniu 30 września 2020 roku o godz. 15:00. Dokumenty rekrutacyjne, które nie będą zawierały wszystkich niezbędnych danych lub wymaganych i prawidłowych załączników, pozostaną bez rozpatrzenia.**
3. Dokumenty rekrutacyjne kandydatów niezakwalifikowanych do ISD PŁ (złożone w formie papierowej) można odebrać osobiście w terminie 21 dni od ogłoszenia wyników z Biura ISD PŁ. **Po tym terminie dokumenty zostaną zniszczone.**
4. Biuro ISD PŁ jest dostępne dla osób z niepełnosprawnością – dostęp do windy znajduje się z boku budynku A33.
5. **Dokumenty**, o których mowa w § 7, ust. 1, pkt 11 Uchwały Nr 18/2020 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 30 marca 2020 r. w sprawie zasad rekrutacji do Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej w roku akademickim 2020/2021, które Kandydat jest zobowiązany złożyć:
 - a) Kwestionariusz osobowy wypełniony według **załącznika nr 1** do Harmonogramu rekrutacji do Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej,
 - b) Podanie o rozmowę kwalifikacyjną na odległość według **załącznika nr 2** do Harmonogramu rekrutacji do Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej,
 - c) potwierdzenie wniesienia opłaty rekrutacyjnej,
 - d) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia kształcenia w ISD PŁ.
6. Kandydaci, którzy ukończyli kształcenie na studiach magisterskich, ale w momencie składania dokumentów rekrutacyjnych nie posiadają jeszcze dyplomu ukończenia studiów, składają wraz z dokumentacją rekrutacyjną zaświadczenie z Dziekanatu (lub Uczelni) o ocenie „na dyplomie”. Kandydat jest zobowiązany dostarczyć dyplom niezwłocznie po jego otrzymaniu. Kandydaci proszeni są o zgłoszenie w swoim Dziekanacie lub Uczelni zapotrzebowania na wydanie takiego zaświadczenia z co najmniej kilkudniowym wyprzedzeniem.
7. Kandydaci, o których mowa w punkcie 2 i 6, którzy zostali wstępnie zakwalifikowani do ISD PŁ przystępują do ślubowania w momencie, gdy dostarczą wszystkie wymagane dokumenty.

V. Terminy przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych i powołanie Komisji Rekrutacyjnych

1. Rozmowy kwalifikacyjne będą prowadzone:
 - a) w ramach programu MNiSW „Doktorat wdrożeniowy” od dnia 10 września 2020 roku do dnia 11 września 2020 roku,
 - b) w trybie regularnym od dnia 5 października 2020 roku do dnia 9 października 2020 roku.
2. Dokładne daty i miejsca przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych dla poszczególnych dyscyplin zostaną opublikowane:
 - a) w ramach programu MNiSW „Doktorat wdrożeniowy” do dnia 4 września 2020 roku,

- b) w trybie regularnym do dnia 28 września 2020 roku.
3. Szczegółowe kryteria oceny rozmów kwalifikacyjnych określa załącznik nr 4 do Uchwały Nr 18/2020 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 30 marca 2020 r. w sprawie zasad rekrutacji do Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej w roku akademickim 2020/2021.
 4. Powołanie Komisji Rekrutacyjnych dla poszczególnych dyscyplin nastąpi **do dnia 7 sierpnia 2020 roku**, a publikacja składów osobowych Komisji rekrutacyjnych oraz danych kontaktowych do Komisji nastąpi **do dnia 14 sierpnia 2020 roku**.

VI. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego

1. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego dla poszczególnych dyscyplin zostaną opublikowane:
 - a) w ramach programu MNiSW „Doktorat wdrożeniowy” do dnia 22 września 2020 roku na stronie ISD PŁ,
 - b) w trybie regularnym do dnia 15 października 2020 roku na stronie ISD PŁ.

VII. Rozmowa kwalifikacyjna na odległość

1. Dopuszcza się przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej na odległość przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, umożliwiających jednoczesny bezpośredni przekaz obrazu i dźwięku.
2. W tej sytuacji, Kandydat składa podanie do **Komisji Rekrutacyjnej dla właściwej dyscypliny** według **załącznika nr 2** do Harmonogramu rekrutacji do Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej, najpóźniej:
 - a) w ramach programu MNiSW „Doktorat wdrożeniowy” do dnia 28 sierpnia 2020 roku,
 - b) w trybie regularnym do dnia 23 września 2020 roku.
3. Wniosek zawiera uzasadnienie, opinię wybranego opiekuna naukowego popierającą przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej na odległość oraz adres e-mail kandydata.
4. Komisja Rekrutacyjna w **ciągu 7 dni** od złożenia wniosku przygotowuje decyzję wraz z uzasadnieniem i przekazuje ją w tym terminie kandydatowi drogą elektroniczną na wskazany we wniosku adres email oraz do Biura ISD PŁ. Odpowiedź zawiera wskazanie sposobu, narzędzi, dnia i godziny przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej na odległość.

VIII. Przepisy szczególne

Kandydaci z niepełnosprawnością lub chorobą przewlekłą

1. Kandydaci z niepełnosprawnością lub chorobą przewlekłą, których stan zdrowia uniemożliwia udział w rozmowie kwalifikacyjnej, składają wniosek do Komisji PŁ ds. Przyznawania Wsparcia Indywidualnego Osobom z Niepełnosprawnościami wraz z uzasadnieniem, w terminie najpóźniej:
 - a) w ramach programu MNiSW „Doktorat wdrożeniowy” do dnia 14 sierpnia 2020 roku,
 - b) w trybie regularnym do dnia 28 sierpnia 2020 r.

Kontakt do BON: Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych PŁ
ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź (Budynek A30, kampus A)
tel.: (42) 631 28 87; (42) 631 38 87
e-mail: bon@adm.p.lodz.pl

2. Procedura oraz szczegółowe zasady przyznawania wsparcia określone są w Zasadach rekrutacji do ISD PŁ oraz w „Regulaminie przyznawania wsparcia indywidualnego w ramach dotacji podmiotowej na zadania związane z zapewnieniem osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, do szkół doktorskich, kształceniu na studiach i w szkołach doktorskich lub prowadzeniu działalności naukowej (art. 365 pkt 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85) obowiązującym w Politechnice Łódzkiej.

Skierowanie do rekrutacji do ISD PŁ

1. Osoby, o których mowa w art. 186 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.), w tym beneficjenci programu „Diamentowy Grant” składają podanie według **załącznika nr 3** do Harmonogramu rekrutacji do Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej o zgodę na przystąpienie do rekrutacji do ISD PŁ w roku akademickim 2020/21 do właściwej Rady Dyscypliny:
 - a) w ramach programu MNiSW „Doktorat wdrożeniowy” do dnia 14 sierpnia 2020 roku,
 - b) w trybie regularnym do dnia 28 sierpnia 2020 r.
2. Wniosek zawiera opis okoliczności wskazujących na najwyższą jakością osiągnięć naukowych kandydata, kopie materiałów potwierdzających ich wystąpienie oraz pozytywną opinię promotora lub opiekuna naukowego kandydata (dotyczy studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich) oraz dane kontaktowe, w tym adresy e-mail kandydata.
3. Rada Dyscypliny w ciągu 14 dni od złożenia wniosku przygotowuje decyzję wraz z uzasadnieniem i przekazuje ją w tym terminie Kandydatowi drogą elektroniczną na wskazany we wniosku adres email oraz do Biura ISD PŁ.
4. Decyzję pozytywną Rady Dyscypliny Kandydat dołącza do dokumentów rekrutacyjnych. **Decyzja negatywna nie upoważnia Kandydata do wzięcia udziału w rekrutacji w ISD PŁ.**

Wybór opiekuna naukowego spoza Politechniki Łódzkiej

1. Dopuszcza się wybór opiekuna naukowego spoza PŁ. W tej sytuacji Kandydat składa podanie o udzielenie zgody na wybór opiekuna naukowego spoza PŁ według **załącznika nr 4** do Harmonogramu rekrutacji do Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej do **Przewodniczącego właściwej Rady Dyscypliny w Politechnice Łódzkiej** najpóźniej:
 - a) w ramach programu MNiSW „Doktorat wdrożeniowy” do dnia 14 sierpnia 2020 roku,
 - b) w trybie regularnym do dnia 28 sierpnia 2020 r.
2. Wniosek zawiera uzasadnienie, wykaz dorobku naukowego i profil naukowy wskazanego opiekuna oraz adres email kandydata i wskazanego opiekuna naukowego. Lista osobowa Przewodniczących Rad Dyscyplin w Politechnice Łódzkiej i miejsce, gdzie należy składać dokumenty oraz wzór podania znajduje się w **załączniku nr 4** do Harmonogramu rekrutacji do Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej.
3. Do wniosku Kandydat dołącza oświadczenie zgodnie z **załącznikiem nr 3** do Uchwały Nr 18/2020 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 30 marca 2020 r. w sprawie zasad rekrutacji do Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej w roku akademickim 2020/2021 w sprawie wyrażenia zgody na sprawowanie opieki naukowej nad kandydatem oraz zgody kierownika jednostki na realizowanie pracy doktorskiej w danej jednostce.

4. Przewodniczący Rady Dyscypliny przygotowuje w ciągu 7 dni od złożenia wniosku rekomendację (pozytywną lub negatywną) wraz z uzasadnieniem i przekazuje ją w tym terminie do Biura ISD PŁ. Biuro ISD PŁ przekazuje decyzję Kandydatowi drogą elektroniczną na wskazany we wniosku adres email.
5. Decyzję pozytywną Kandydat dołącza do dokumentów rekrutacyjnych. W przypadku decyzji **negatywnej Kandydat może wnioskować o zgodę na wybór innego opiekuna spoza PŁ lub** wybrać opiekuna naukowego z PŁ, ale w obu przypadkach z zachowaniem wymaganych terminów. **Uzgodnienie kandydatury opiekuna naukowego spoza PŁ lub wybór opiekuna naukowego z PŁ jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w rekrutacji do ISD PŁ.**
6. Przewodniczący Rady ds. Stopni Naukowych może wskazać w rekomendacji dodatkowego opiekuna naukowego z PŁ dla takiego Kandydata.
7. W przypadku decyzji negatywnej, dodatkowy opiekun naukowy z PŁ wskazany w tej decyzji może pełnić rolę opiekuna głównego Kandydata, o ile wyrazi na to zgodę. W tym przypadku, kandydat jest zobowiązany dołączyć do dokumentacji rekrutacyjnej oświadczenie od opiekuna naukowego z PŁ według załącznika nr 3 do Uchwały Nr 18/2020 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 30 marca 2020 r. w sprawie zasad rekrutacji do Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej w roku akademickim 2020/2021.

DYREKTOR
Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej
Politechniki Łódzkiej
dr inż. Ewelina Pabjańczyk-Wlazło