

1359

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA NAUKI I INFORMATYZACJI

z dnia 4 sierpnia 2005 r.

w sprawie kryteriów i trybu przyznawania i rozliczania środków finansowych na naukę

(wyciąg)

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 8 października 2004 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 85, poz. 727) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

- § 1. Rozporządzenie określa kryteria i tryb przyznawania i rozliczania środków finansowych na naukę, przeznaczanych na cele określone w art. 8-14 ustawy z dnia 8 października 2004 r. o zasadach finansowania nauki.
- § 2. Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:
- 1) ustawa - ustawę z dnia 8 października 2004 r. o zasadach finansowania nauki;
 - 2) Minister - ministra właściwego do spraw nauki;
 - 3) ministerstwo - urząd obsługujący Ministra;
 - 4) zespół - zespół specjalistyczny lub interdyscyplinarny powołany na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 ustawy;
 - 5) zespół roboczy - zespół powołany na podstawie art. 30 ust. 4 ustawy.
- § 3. 1. Przy przyznawaniu środków finansowych na naukę uwzględnia się kryteria, o których mowa w art. 4 ustawy, oraz kryteria określone w rozporządzeniu.
2. Do przyznawania i rozliczania środków finansowych pochodzących z innych źródeł niż budżet państwa stosuje się kryteria i tryb przyznawania i rozliczania środków finansowych określony w rozporządzeniu, z uwzględnieniem celu i sposobu wydatkowania wskazanego przez podmiot przekazujący te środki lub określonego w przepisach odrębnych.
- (...)
- § 6. 1. Przyznanie środków finansowych, o których mowa w § 1, następuje na podstawie wniosku złożonego w ministerstwie, sporządzonego według wzoru stanowiącego odpowiedni załącznik do rozporządzenia. Wysokość przyznanych środków finansowych nie może być wyższa od określonej we wniosku.
2. **Do rozpatrzenia** lub do postępowania konkursowego **są kierowane wyłącznie wnioski kompletne, spełniające wymagania formalne określone w rozporządzeniu. Wnioski niekompletne zwraca się wnioskodawcy wraz z zawiadomieniem o przyczynach zwrotu i o możliwości uzupełnienia wniosku w terminie nie dłuższym niż 14 dni¹.**
- (...)
4. Ocena wniosku dotyczącego przyznania środków finansowych sporządzana jest przez komisję Rady Nauki na podstawie oceny dokonanej przez zespół roboczy lub zespół i powinna zawierać propozycję dotyczącą wysokości przyznawanych środków finansowych lub odmowy ich przyznania oraz uzasadnienie tej propozycji.
- (...)
- § 7. 1. Przy przyznawaniu środków finansowych jednostkom naukowym uwzględnia się ocenę dotychczasowej działalności tych jednostek określoną za pomocą kategorii jednostki naukowej w skali od 1 do 5.
2. Oceny jednostki naukowej dokonuje się raz na 4 lata na podstawie informacji zawartych w corocznie składanych ankietach jednostki naukowej (...).
- (...)
- § 9. 1. Jednostka naukowa lub inny podmiot otrzymujący środki finansowe na naukę składa informacje, raporty i sprawozdania z wykonywanych badań naukowych, prac rozwojowych oraz realizacji innych zadań, w terminach i formie określonych w rozporządzeniu.
2. **Nieżłożenie w terminie informacji, raportów i sprawozdań, o których mowa w ust. 1, lub niespełnienie wymagań określonych w rozporządzeniu stanowi podstawę do wstrzymania przez Ministra dalszego finansowania, a także może spowodować odstąpienie od umowy, z żądaniem zwrotu środków finansowych przez podmiot, któremu przekazano te środki.**
3. **Jednostka naukowa lub inny podmiot otrzymujący środki finansowe ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wydatkowanie tych środków zgodnie z decyzją lub umową.**

¹ Szczególnie ważne przepisy wyróżniono **czcionką pogrubioną**.

4. W przypadku stwierdzenia przez właściwe organy kontroli na podstawie odrębnych przepisów, że przekazana informacja, raport lub sprawozdanie nie zostały sporządzone prawidłowo lub są nierzetelne, Minister może zarządzić wznowienie postępowania dotyczącego oceny wykonania i rozliczenia finansowanych zadań.
5. **Środki finansowe nieprawidłowo wykorzystane podlegają zwrotowi na rachunek bankowy ministerstwa wraz z odsetkami**, naliczonymi w odniesieniu do środków finansowych przekazanych w formie dotacji zgodnie z przepisami o finansach publicznych, a w odniesieniu do środków finansowych przekazanych na podstawie umów, zgodnie z warunkami określonymi w tych umowach.
- § 10. 1. Do kosztów badań naukowych lub prac rozwojowych, prowadzonych w ramach finansowania działalności statutowej, projektów badawczych, projektów celowych, uczestnictwa w międzynarodowych programach badawczych oraz programów lub przedsięwzięć określonych przez Ministra, mogą być wliczone koszty zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej zaliczanej do środków trwałych zgodnie z odrębnymi przepisami, jeżeli aparatura ta jest niezbędna do wykonywania określonych zadań związanych z prowadzonymi badaniami naukowymi lub pracami rozwojowymi ujętymi w planie zadaniowym jednostki.
- (...)

Rozdział 6

Finansowanie współpracy naukowej z zagranicą

- § 61. Minister, w ramach środków finansowych przeznaczonych na finansowanie współpracy naukowej z zagranicą, wyodrębnia w planie finansowym środki na:
- 1) uczestnictwo w badaniach naukowych lub pracach rozwojowych współfinansowanych z zagranicznych środków finansowych niepodlegających zwrotowi, realizowanych w ramach programów Unii Europejskiej lub innych międzynarodowych programów badawczych, zwanych dalej "programami międzynarodowymi";
 - 2) *działalność wspomagającą uczestnictwo w programach, o których mowa w pkt 1²*;
- (...)
- § 62. 1. **Wniosek** o przyznanie środków finansowych **na uczestnictwo w programie międzynarodowym** może złożyć jednostka naukowa uczestnicząca w realizacji takiego programu.
2. Wniosek powinien dotyczyć planowanego okresu realizacji projektu w ramach programu międzynarodowego.
 3. Wnioski składa się w ciągu całego roku, z tym że wnioski dotyczące realizacji zadań wywołujących skutki finansowe w danym roku **składa się nie później niż do dnia 30 września** tego roku.
 4. Wniosek sporządza się według wzoru określonego w **załączniku nr 26** do rozporządzenia.
 5. **Do wniosku dołącza się:**
 - 1) **kopię kontraktu** lub umowy wraz z aneksem zawierającym **informacje dotyczące podziału środków finansowych** pomiędzy jednostki naukowe uczestniczące w realizacji projektu;
 - 2) wykaz uczestników współrealizujących program.
- § 63. 1. Wnioski o przyznanie środków finansowych na uczestnictwo w programie międzynarodowym są kwalifikowane do finansowania na podstawie ocen i decyzji instytucji lub organizacji międzynarodowych, właściwych do oceny wniosków o współfinansowanie programów międzynarodowych z zagranicznych środków finansowych niepodlegających zwrotowi, w których jest reprezentowana strona polska.
2. **Dofinansowanie** kosztów uczestnictwa jednostki naukowej w programie międzynarodowym ze środków finansowych na naukę **nie może być większe niż 60 %** kosztów ponoszonych na ten cel przez jednostkę ze **środków krajowych i nie większe niż wysokość** dofinansowania realizacji projektu ze **środków zagranicznych**.
 3. **Wniosek o dofinansowanie rozpatruje się, uwzględniając następujące kryteria:**
 - 1) **znaczenie badań naukowych lub prac rozwojowych dla rozwoju określonych dziedzin nauki w kraju;**
 - 2) **uzyskanie dostępu do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych wspólnie osiągniętych przez uczestników programu, w tym możliwości praktycznego wykorzystania w kraju pozyskanej wiedzy, umiejętności lub technologii;**
 - 3) **kategorię jednostki naukowej.**

² Przepisy wyróżnione *kursywą* odnoszą się tylko do Punktów Kontaktowych. Odrośne przepisy ogólne (rozdział 1) również stosuje się odpowiednio.

4. **Wnioski są oceniane przez zespół, który przedstawia właściwej komisji Rady Nauki propozycje wysokości dofinansowania.**
5. **Minister na podstawie oceny właściwej komisji Rady Nauki podejmuje decyzje o dofinansowaniu uczestnictwa jednostek naukowych w programie międzynarodowym.**

- § 64.** 1. *Wniosek o przyznanie środków finansowych na działalność wspomagającą uczestnictwo w programach międzynarodowych może złożyć uprawniony podmiot krajowy.*
2. *Wniosek sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 27 do rozporządzenia składa się w terminie do dnia 31 stycznia roku, w którym planowane jest rozpoczęcie realizacji programu międzynarodowego.*
 3. *Wnioski o finansowanie działalności wspomagającej uczestnictwo w programach międzynarodowych są oceniane przy uwzględnieniu następujących kryteriów:*
 - 1) *przygotowanie merytoryczne, w tym kwalifikacje i liczebność kadry oraz doświadczenie w prowadzeniu prac o charakterze organizacyjnym, szkoleniowym i marketingowym;*
 - 2) *posiadane wyposażenie techniczne właściwe do tworzenia, przetwarzania i upowszechniania informacji dotyczących programów międzynarodowych i ich realizacji.*
 4. *Do oceny wniosków o finansowanie działalności wspomagającej uczestnictwo w programach międzynarodowych stosuje się tryb określony w § 63 ust. 4 i 5.*

§ 65. 1. **Środki finansowe są przekazywane:**

- 1) **jednostce naukowej - na uczestnictwo w programie międzynarodowym;**
- 2) **jednostce naukowej lub innemu uprawnionemu podmiotowi - na działalność wspomagającą uczestnictwo w tych programach, na podstawie umowy³ określającej warunki przekazywania tych środków i ich rozliczania.**
2. **Umowa na dofinansowanie uczestnictwa w programie międzynarodowym jest zawierana na cały okres uczestnictwa jednostki naukowej w realizacji projektu w ramach programu.**
3. *Umowa o dofinansowanie działalności wspomagającej uczestnictwo w programie jest zawierana na okres trwania programu międzynarodowego. Wysokość dofinansowania w kolejnych latach jest określana w drodze odrębnych decyzji, na podstawie złożonego wniosku.*
4. *Zmiana warunków umowy może być dokonana na wniosek jednostki naukowej lub innego uprawnionego podmiotu, złożony nie później niż 3 miesiące przed terminem zakończenia umowy.*
5. **Nie uważa się za zmianę warunków umowy zwiększenia lub zmniejszenia nie więcej niż o 15 % środków finansowych w poszczególnych pozycjach kosztorysu, bez zwiększenia wysokości środków finansowych przyznanych na dofinansowanie realizacji projektu i bez zmiany wysokości środków finansowych w poszczególnych latach.**
6. *Wniosek o zmianę warunków umowy jest oceniany w trybie określonym w § 63 ust. 4.*

- § 66.** 1. **Raporty roczne i raport końcowy z realizacji zadania określonego w § 65 ust. 1 pkt 1 sporządza się według wzoru stanowiącego załącznik nr 28 do rozporządzenia.**
2. **Do raportów końcowych dołącza się kopie sprawozdań zaakceptowanych przez instytucje lub organizacje międzynarodowe, o których mowa w § 63 ust. 1.**
 3. **Raport roczny składa się do dnia 31 marca następnego roku, nie wcześniej jednak niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
 4. *Do oceny raportów rocznych stosuje się przepisy § 51. (patrz: str. 4)*
 5. *Raport końcowy składa się niezwłocznie po otrzymaniu sprawozdania końcowego zaakceptowanego przez instytucję lub organizację międzynarodową.*
 6. *Raport końcowy jest oceniany przez zespół na podstawie ocen instytucji lub organizacji międzynarodowych.*
 7. *Do rozliczenia umowy stosuje się odpowiednio przepisy § 52 ust. 3 i 7. (patrz: str. 4)*

- § 67.** 1. *Raport roczny z wykonania umowy o dofinansowanie działalności wspomagającej uczestnictwo w programie międzynarodowym, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 29 do rozporządzenia, składa się wraz z wnioskiem o dofinansowanie w kolejnym roku działalności.*
2. *Do oceny raportów rocznych stosuje się przepisy § 51. (patrz: str. 4)*
 3. *Raport końcowy oceniany jest przez zespół z uwzględnieniem następujących kryteriów:*
 - 1) *zgodność zakresu wykonanej pracy z umową;*
 - 2) *prawidłowość wydatkowania środków finansowych na realizację zadania.*
 4. *Do rozliczenia umowy stosuje się odpowiednio przepisy § 52 ust. 3 i 7. (patrz: str. 4)*

(...)

³ Kwestia zawarcia umowy odnosi się zarówno do uczestnictwa w programie międzynarodowym, jak i działalności wspomagającej uczestnictwo w tych programach.

Rozdział 4

Finansowanie projektów badawczych

(...)

- § 51.** 1. Raport roczny z realizacji projektu badawczego podlega sprawdzeniu przez właściwe komórki organizacyjne ministerstwa pod względem zgodności wykonania projektu z dołączonym do umowy kosztorysem i harmonogramem prac.
2. W przypadku wystąpienia znacznych odstępstw od kosztorysu i harmonogramu prac raport roczny jest oceniany przez zespół roboczy lub zespół oceniający wniosek o finansowanie projektu badawczego.
3. Ocena, o której mowa w ust. 2, powinna zawierać wnioski dotyczące:
- 1) kontynuacji finansowania;
 - 2) wstrzymania lub zmniejszenia dalszego finansowania;
 - 3) odstąpienia od umowy oraz ewentualnego zastosowania kar umownych.

§ 52. (...)

(...)

3. Ocena raportu końcowego z realizacji projektu badawczego powinna zawierać wnioski o uznanie umowy za:
- 1) wykonaną;
 - 2) wykonaną, z wezwaniem do zwrotu środków finansowych wykorzystanych nieprawidłowo oraz z ewentualnym wezwaniem do zapłacenia kar umownych;
 - 3) niewykonaną w całości lub w części, z równoczesnym wezwaniem do zwrotu środków finansowych wykorzystanych nieprawidłowo oraz z ewentualnym wezwaniem do zapłacenia kar umownych.

(...)

7. Na podstawie oceny raportu końcowego z realizacji projektu badawczego dokonuje się rozliczenia umowy. Rozliczenie podlega zatwierdzeniu przez Ministra.

*Opracowanie:
Departament Integracji Europejskiej
Ministerstwo Edukacji i Nauki
ul. Wspólna 1/3
00-529 Warszawa 53*

*tel.: (22) 52 92 250; faks: (22) 52 92 283
internet: www.mein.gov.pl www.mnii.gov.pl*